

-สำเนาฉบับ

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๕๗๒

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว
ถนนท่าค่าย-อันเป้า พง ๘๒๑๖๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วให้รายงานตามข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิรุทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๕๙-๗๓๒๔

“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ปลัดเทศบาล

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผอ.กอง
.....	พ.น. งาน/ฝ่าย
.....	จนท.
.....	พิมพ์/ทาน

- สำเนาฉบับ -

ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ครั้งที่ ๑)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
โดยนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณตามรายการ ดังนี้

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๑.	<u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	
งบ	ดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้จ่าย	
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
โครงการ/รายการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
งบประมาณอนุมัติ	๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕,๐๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๓๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๕,๐๐๐	บาท
<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๒.	<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	
งบ	ดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้จ่าย	
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
โครงการ/รายการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
งบประมาณอนุมัติ	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๐,๐๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๑๐,๐๐๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๓.	<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	
งบ	ดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๕,๐๐๐	บาท

รวมโอนเพิ่ม (+) ๑๕๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด(-) ๑.</u>	<u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือนฝ่ายประจำ	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๖๙๓,๙๒๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๙๓,๙๒๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๓๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๖๖๓,๙๒๐	บาท

<u>โอนลด(-) ๒.</u>	<u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือนฝ่ายประจำ	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๖๙๓,๙๒๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๙๓,๙๒๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๖๓,๙๒๐	บาท

<u>โอนลด(-) ๓.</u>	<u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือนฝ่ายประจำ	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๖๙๓,๙๒๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๙๓,๙๒๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(-)	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๔๘,๙๒๐	บาท

รวมโอนลด (-) ๑๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) เรียบร้อยแล้ว

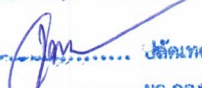

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิริยทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

	ปลัดเทศบาล
	ผอ.กอง
	หน. งาน/ฝ่าย
	จนท.
	พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		693,920.00	693,920.00	30,000.00 (-)	663,920.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	5,000.00	5,000.00	30,000.00 (+)	35,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		693,920.00	663,920.00	100,000.00 (-)	563,920.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	10,000.00	100,000.00 (+)	110,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		693,920.00	563,920.00	15,000.00 (-)	548,920.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น			0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

วันที่พิมพ์ : 19/10/2566 14:43:55


1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณหัวข้อไอเพิ่ม/ไอเมล็ด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นหัวข้อไอเพิ่ม/ไอเมล็ด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
 กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๕
 ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ) **วิมลญา**
 (..... นายศิษณุพล โภภิน)
 ตำแหน่ง **นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ**
 วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

 (ลงชื่อ) 
 (..... นางสาวเชษฐา วัชรวิเศษ)
 ตำแหน่ง **นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน**
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น **พรทิพย์พรภมร วัฒนอเนตร**

 (ลงชื่อ) 
 (..... นางจิตราพร สงวนพันธ์)
 ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน**
 ปลัดเทศบาล
 วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

วันที่พิมพ์ : 19/10/2566 14:43:55

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(..... นายพิชญ์ วิชาตริศึกษา.....)

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว.....

วันที่..... 19.....เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2566.....



(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๕-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๖/๓๗๒ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเกาะยาว ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ บางรายการไม่เพียงพอ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ตามหลักเกณฑ์กิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอน เงินงบประมาณรายจ่ายฯ และขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม(+)

	<u>แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
โครงการ/รายการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
งบประมาณอนุมัติ	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด(-)

	<u>แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๖๘๓,๙๒๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๘๓,๙๒๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๖๕๓,๙๒๐.๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่ม(+)	<u>แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
โครงการ/รายการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
งบประมาณอนุมัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
<u>โอนลด(-)</u>	<u>แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๖๙๓,๙๒๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๙๓,๙๒๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๙๓,๙๒๐.๐๐ บาท
๓. <u>ตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนเพิ่ม(+)</u>	<u>แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ</u>
	<u>ประถมศึกษา</u>
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
<u>โอนลด(-)</u>	<u>แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๖๙๓,๙๒๐.๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖๙๓,๙๒๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๕๔๘,๙๒๐.๐๐ บาท

๓. ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามข้อ ๒ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

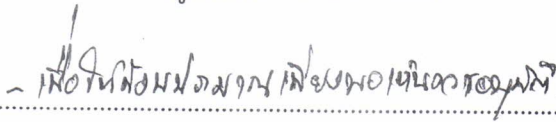


(นายศิษณุพล โกรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล.....


เพื่อเสนอขออนุมัติ

(ลงชื่อ).....

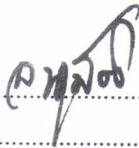


(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....



(ลงชื่อ).....



(นายพิรยุทธ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว